

AVDH hitelesítés

Általános tájékoztató

Mire való az AVDH?

Az **Azonosításra Visszavezetett Dokumentum-Hitelesítés (AVDH)** szolgáltatással egyszerűen, **ingyenesen** hitelesíthetünk bármilyen elektronikus dokumentumot. Így **nincs szükség arra, hogy az iratokat kinyomtassuk és kézzel aláírjuk, emellett nincs szükség két tanúra sem.**

Gyakorlatban: Ez a dokumentum lehet egy kézzel kitöltött, majd fotózott, vagy szkennelt nyomtatvány, nyilatkozat, kérelem, de akár olyan is, amit eleve már csak elektronikusan töltünk ki és soha nem is kerül kinyomtatásra. Ezeket az AVDH-val hitelesítve, azonnal és kényelmesen tudunk ügyet intézni, nincs szükség tanúzásra és nem kell az eredeti nyomtatványokat postázni.

Mit jelent az, hogy hitelesített dokumentum?

Az aláírás azt jelezi, hogy a dokumentum hiteles, valódi, én tettem a nyilatkozatot, a dokumentum tőlem származik, és annak tartalmával egyetértek, elfogadtam. Aláírásunkkal hitelesítjük a papír alapú dokumentumokat, az aláírás védelmet jelent a későbbi módosítások ellen is. Ugyanezekre szolgál az elektronikus dokumentum esetében az elektronikus aláírás, vagy az AVDH-val történő hitelesítés.

Miért azonosításra visszavezetett?

Az elektronikus dokumentum aláírásához általában szükséges egy elektronikus aláíró tanúsítvány, ezzel azonban kevesen rendelkeznek. Az AVDH számukra nyújt dokumentumhitelesítési lehetőséget. A szolgáltatás igénybevételéhez a nyilatkozatot tevő személynek nincs másra szüksége, csak elektronikus azonosításra, vagyis ügyfélkapus felhasználónevére és jelszavára. Az ügyfélkapus belépési adatokat megadva megtörténik a személy azonosítása, ezt követően hitelesíti a dokumentumot az AVDH.

Jogi szempontból elfogadott-e?

Az AVDH-val hitelesített dokumentumok teljes bizonyító erejű magánokiratnak minősülnek. Ez azt jelenti, hogy vita esetén a bíróság elfogadja bizonyítékként, valódinak tekinthető. Az AVDH-val történő hitelesítés előnye, hogy a nyilatkozathoz nincs szükség két tanúra sem. Az AVDH-val hitelesített dokumentum felhasználhatósága (joghatása) megegyezik például a két tanúval aláíratott papír alapú dokumentumokéval. Használata azonban kényelmesebb és egyszerűbb, mivel nem kell tanúkat keresni, nyomtatni, postázni vagy személyesen ügyet intézni.

Hogyan működik?

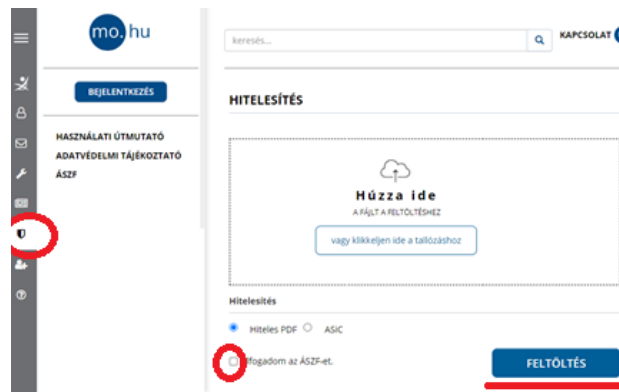
Az AVDH szolgáltatás az ügyfélkapus belépést követően az azonosított személy adatait egy igazolásba helyezi, amit az eredeti dokumentumhoz mellékel. Ez a személyes adatokat tartalmazó igazolás tanúsítja azt, hogy ki a nyilatkozatot tevő személy.

Bővebb infók a használatról:

https://magyarorszag.hu/szuf_hirek_hirek#hir_reszletek,13848d46-ed6d-4762-8e63-befbf7ac65b1

Használat:

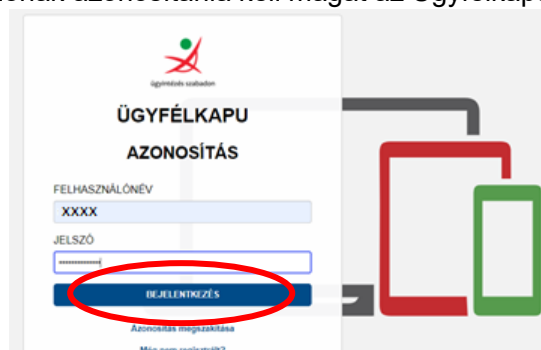
1. **Elérés:** <https://magyarország.hu/>
(A NISZ oldaláról is elérhető, de az a hitelesítéskor nem teszi rá az ügyfél egyértelmű beazonosításához szükséges adatait, így ezt javasoljuk)
2. **Dokumentum feltöltése**
 - 2.1. Fájl kiválasztása tallózással
 - 2.2. Hitelesítési mód kiválasztása – Hiteles pdf (**Kérjük, ezt válasszák!**)
Ezzel 20 MB méretkorlát alatti pdf típusú fájlokat lehet hitelesíteni.
 - 2.3. ÁSZF elfogadása - A rubrikába pipálással
 - 2.4. „Feltöltés” gombra kattintás



3. **Azonosítás módjának kiválasztása**
Ügyfélkaput szükséges választani, majd az „Azonosítás” gombra kattintani



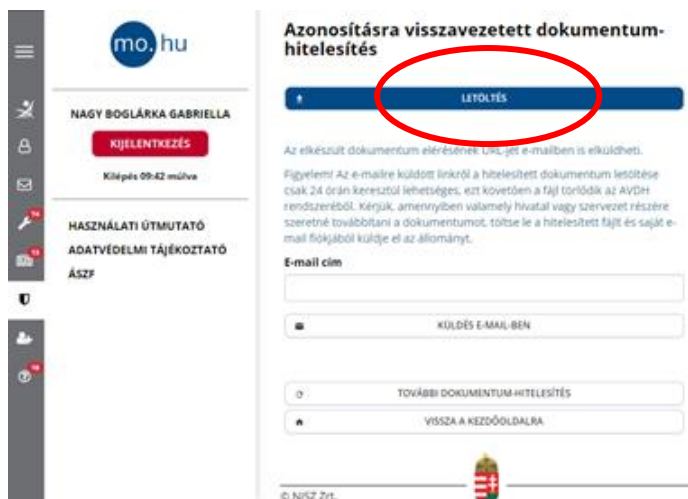
4. **Ügyfélkapus azonosítás**
A küldés után a felhasználónak azonosítania kell magát az Ügyfélkapun.



5. Hitelesítés kész

Sikeres Ügyfélkapus azonosítás után az NISZ rendszere hitelesíti a dokumentumot. A fájl letölthető, vagy e-mail üzenetben kérhető a dokumentum URL-jének küldése. Ekkor a rendszer e-mailben egy olyan linket küld, ahonnan 24 órán át letölthető a hitelesített állomány. (A link csak 24 órán át érhető el, tehát ha a szolgáltató nem nyitja meg ez idő alatt, később nem tudja letölteni az állományt!)

Kérjük, hogy Ügyfeleink ezt a lehetőséget válasszák: „Dokumentum letöltése” gomb



Fontos!

Az így generált és elektronikus aláírással és pecséttel ellátott pdf fájlok kizárólag elektronikus megküldve fogadhatók el hitelesített dokumentumként. **Az így generált pdf kinyomtatva már nem elfogadható eredeti aláírás helyettesítésére!**

A nyomtatványt kizárólag az a személy hitelesítheti az AVDH által, aki azt egyébként is aláírta.

Egy dokumentumon csak egy hitelesítés helyezhető el. Amennyiben több aláíró is szerepel a dokumentumon valamennyi aláírónak külön-külön szükséges hitelesítenie.

Az AVDH kizárólag az aláíró, mint **magánszemélyt** azonosítja.

Az AVDH szolgáltatással elsősorban természetes személyként van lehetőségünk az elektronikus nyilatkozattételre. **Gazdálkodó szervezet nevében tett nyilatkozat hitelesítésére az AVDH szolgáltatás önmagában nem használható.**

A tanúsítvány igazolás név, valamint személyes adatok VAGY e-mail cím alapján igazol, ezért fontos, hogy az ügyfél aláírása hitelességének ellenőrzéséhez ezek az adatok rendelkezésre álljanak. Fontos, hogy az ügyfél, **a tanúsítványon szereplő email címe megegyezzen a Biztosító felé megadott email címmel is.** Amennyiben eltér a rögzített e-mail címtől, vagy a Biztosító részére nem áll rendelkezésre (pl. Biztosítottak esetében gyakran nincsen e-mail cím), szükséges a Nyilatkozat elektronikus kommunikációról c. nyomtatvány megküldése is.

A dokumentumokat célszerű olyan módon szkennelni, vagy fotózni, hogy számolni kell az AVDH által a hitelesítéskor a jobb felső sarokba kerülő grafikai elemmel. **Amennyiben lényeges információ nem látható a grafikai elem miatt,** a Biztosító jogosult hiánypótlást kérni, ennek hiányában a dokumentum nem fogadható be.

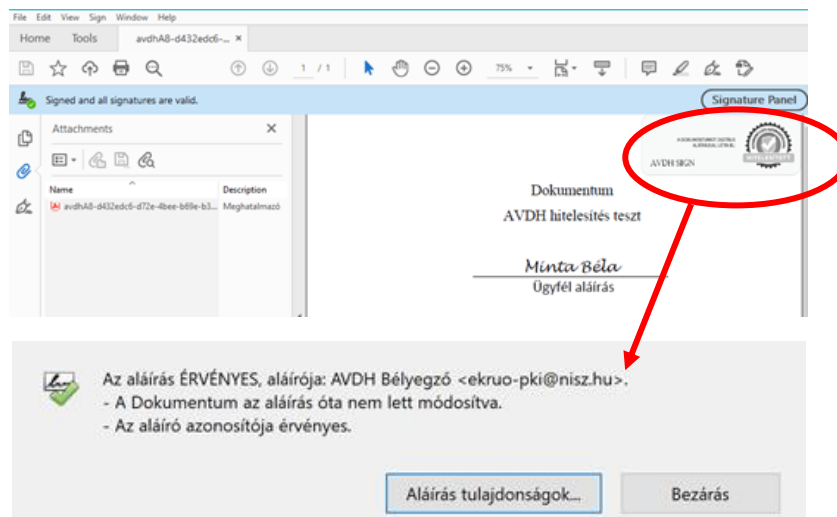
Dokumentum hitelesítés ellenőrzése

A Biztosítónak való beküldés előtt érdemes ellenőrizni a dokumentumot, hogy a hitelesítés valóban megtörtént.

Ennek a módját lent mutatjuk.

A feltöltött pdf jobb felső sarkában elhelyezésre kerül egy grafikai elem, aminek önmagában csak tájékoztató funkciója van, és nem azonos a hitelesítési bélyegzővel.

Az aláírás érvényessége ellenőrizhető a pecsétre kattintva:



Az aláírás részletei és az aláíró ellenőrizhető a Signature panelre való kattintással

